**Әл-** **Фараби атындағы** **Қазақ Ұлттық Университеті.**

**Факультеті**

**Философия және саясаттану факультеті
«5В050200 -«Саясаттану»**

**Мамандық бойынша білім беру бағдарламасы
(В188) Халықаралық келіссөздер технологиясы
Көктемгі семестр 2017-2018 оқу жылы**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Пәннің коды  | Пәннің атауы  | Түрі  | Аптасына сағаттар саны  | Кредиттер саны  | ECTS  |
|  Дәр | Тәжірибе  | Зертхана  |
| B188  | Халықаралық келіссөздер технологиялары  | ЭK  | 1  | 1  | 0  | 2 | 4 |
| Дәріскер  | АбжаппароваАйгүл Абдумуталипқызы,саяси ғ.к. оқытушы | Офис-сағаттар | Сабақ кестесі бойынша |
| e-mail | aigul.abzhapparova@gmail.com  |
| Телефоны | 87081864165   | Дәрісхана404 |  Сабақ кестесі бойынша |
| Курстың академиялық көрсетілімі  | **Пәннің мақсаты -** студенттерге халықаралық келіссөздер жүргізудің теориялық және қолданбалы аспектілерін ұсыну. Пәнді оқудың нәтижесінде студенттер қабілетті болады: **-** студенттердің халықаралық зерттеулер эволюциясын түсінуін, сондай-ақ Қазақстандағы қазіргі үрдістерді және халықаралық келіссөздерді халықаралық зерттеулерді қалыптастыру; - келіссөздер процесінің түрлі құрылымдық компоненттерінің (келіссөздердің сатысы - келіссөздердің нәтижелерін дайындау, жүргізу және талдау, келіссөздер сатысы, технология және тактика) маңыздылығын түсіну; - келіссөздер үрдісі барысында ұлттық сипаттамалар мен жеке сипаттамалардың әсерін сипаттау; - категориялық аппаратты, теорияларды, халықаралық келіссөздер тұжырымдамаларын пайдалана білу; - халықаралық келіссөздер технологиясы бойынша ғылыми әдебиеттерді талдау қабілетін дамыту; - халықаралық келіссөздер туралы түсініктеме; **-** қорытынды жасауға, дәлелдеуге, дәлелдеуге. - ақпаратты әртүрлілікте қабылдау қабілеті ; - толеранттылық пен тұлғааралық үнқатысу принциптерін түсіну .  |
| Пререквизиттер және Постреквизиттер | ST1401 Саясат теорияся, KRDDK2408 Қазақстан Республикасының дипломатиясы және дипломатиялық қызмет, HKT1409 Халықаралық қатынастар теориясы  |
| Ақпараттық ресурстар  | **Оқу әдебиеті** : 1. Гэвин Кеннеди. Договориться можно обо всем! Как добиваться максимума в любых переговорах. Альпина Паблишер, 2017.
2. Зонова Т.В. Дипломатия: модели, формы, методы: Учебник для вузов. М.: Аспект-Пресс, 2013.

Науменко Е.А. Ведение переговоров. Учебное пособие. — Тюмень: Издательство Тюменского государственного университета, 2012.Международные переговоры : учебник для магистров / И. А. Василенко. — 2-е изд., перераб. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2015.Толкачев Андрей. Свой среди чужих. Переговоры изнутри. СПб.: Питер, 2017.**Интернет-ресурстар** **:** 1. all-politologija.ru - саяси және саяси ғылым туралы көптеген теориялық материалдарды ұсынатын ақпараттық ресурс.
2. allpolitologia.ru - саяси және саяси ғылым туралы көптеген теориялық материалдарды ұсынатын ақпараттық ресурс.
3. cyberleninka.ru - ғылыми электронды кітапхана.
4. [kisi.kz](https://translate.google.com/translate?hl=ru&prev=_t&sl=ru&tl=kk&u=http://kisi.kz) - Қазақстан Республикасы Президентінің жанындағы Қазақстан стратегиялық зерттеулер институты
 |
| Курстың академиялық саясаты университеттік құндылықтар контексінде  | **Академиялық іс-әрекет ережесі:**1. Әрбір аудиторлық сабаққа Сіз төменде көрсетілген кесте бойынша алдын-ала дайындалуыңыз қажет. Тақырыпқа сай тапсырмалар дайындалуы аудиториялық сабақ бітпей жатып талқыланылуы керек.2. Бір аптаға кеш өткізіледі.тарсырылған СӨЖ қабылданады, бірақ бағасы 50%-ға төмендетіледі.3. Midterm Exam жазбаша түрде өтеді. **Академиялық құндылықтар:**Академиялық адалдық және тұтастық; тапсырмаларды орындау барысындағы дербестік; плагиат және жалғандыққа жол бермеу; шпаргалка қолданбау; білімдерін тексеру кезіндегі барлық кезеңдерде көшіруге жол бермеу; оқытушыны алдамау және оған деген сыйласымды қатынас жасау. Қазақ ұлттық университеті студентінің этикалық кодексін сақтау. Мүмкіндігі шектеулі студенттер қосымша көмекті төменде көрсетілген электронды мекен жай және телефон арқылы ала алады. abzhapparova @ gmail . com , телефон 87081864165  |
| Бағалау және бағалау саясаты  | **Критерийлік бағалау:** дескрипторларға қатысты барлық оқыту нәтижелерін бағалау (аралық бақылауда және емтихандарда құзыреттіліктің қалыптасуын тексеру).**Суммативті бағалау:** студенттің аудиториядағы белсенділік көрсеткіші -нің жоғары болуымен бағаланады, тапсырмаларды орындау мен өткізу формалары кәсіби сауаттылығымен бағаланады, кейс бағдарламалар жасау, индивидуалды жобаларды жасау және қорғау деңгейінің жоғары болуымен бағаланады. |

**Оқу курсының мазмұнын күнтізбе (кесте)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Апта** | **Тақырып атауы** | **Сағаттар саны** | **Максималды балл** |
| 1  | **1-дәріс**. Келіссөздер және олардың ерекшеліктері, келіссөздер функциялары.  | 1  |   |
|  | **Семинар сабағы**. Келіссөздер тұжырымдамасы және олардың халықаралық қоғамдастық өміріндегі рөлі.  | 1  | 5  |
| 2  | **2-дәріс**. Келіссөздерді зерттеу: негізгі тәсілдер мен әдістер.  | 1  |   |
|  | **Семинар сабағы**. Форумдар мен келіссөздер этикасы туралы келіссөздер жүргізу.  | 1  | 5  |
| 3  | **3-дәріс.** Келіссөздер процесі тараптар арасындағы өзара іс-қимыл нысаны ретінде.  | 1  |   |
|  | **Семинар сабағы.** Келісімдерге қол жеткізу және келіссөздер жүргізу стратегиясы.  | 1  | 5  |
|  | **СОӨЖ** кеңес беру және СӨЖ қабылдау **СӨЖ №1.** Келіссөздерге дайындық. Реферат дайындау.  |   | 22 |
| 4  | **4-дәріс**. Дайындық жұмыстарының проблемалары мен мәселелері.  | 1  |   |
|  | **Семинар сабағы.** Келіссөздер тактикасы.  | 1  | 5  |
| 5  | **5-дәріс**. Келіссөздер кезеңдері.  | 1  |   |
|  | **Семинар сабағы**. Келіссөздер және ақпараттық-талдамалық жұмыс.  | 1  | 5  |
|  | **СОӨЖ** кеңес беру және СӨЖ қабылдау **СӨЖ №2.**  Қатысушыларды үстелге қоюдың әртүрлі жолдары. Диаграмманы сызыңыз.  |   | 21 |
| 6 | **6-дәріс**. Келіссөз процесі.  | 1  |   |
|  | **Семинар сабағы**. «ұстаным» және «мүдде» ұғымдарының айырмашылығы.  | 1  | 5  |
| 7  | **7-дәріс**.   Негізгі келіссөздер стратегиясы.  | 1  |   |
|  | **Семинар сабағы**. Келіссөздер және қоғамдық пікір  | 1  | 5  |
|  | **СОӨЖ** кеңес беру және СӨЖ қабылдау **СӨЖ №3.** қазіргі заман қақтығысын шешу жолдары бойынша дөңгелек үстел өткізу |   | 22 |
|  |  **АБ 1.** |  | **100**  |
| 8 | **Midterm Exam** |  | **100** |
| 8 | **8**- **дәріс.** Келіссөздердің ұлттық ерекшеліктері туралы  | 1  |   |
|  | **Семинар сабағы.** Азиялық және еуропалық келіссөз жүргізу әдістері.  | 1  | 5  |
| 9 | **9-дәріс**. Келіссөздерге екі тәсіл: сауда-саттық және мәселені шешу үшін бірлескен іздеу.  | 1  |   |
|  | **Семинар сабағы**. Келіссөздердегі негізгі тәсілдер.  | 1  | 5  |
|  | **СОӨЖ** кеңес беру және СӨЖ қабылдау**СӨЖ №4.** Келіссөздер табысты критерийлері. Мақала жазу. |  | 15 |
| 10  | **10 дәріс**. Келіссөздер жолына әсер ету әдістері  | 1  |   |
|  | **Семинар сабағы**. Шешімдер қабылдау және келіссөздерді аяқтау  | 1  | 5  |
|  | **СОӨЖ** кеңес беру және СӨЖ қабылдау**СӨЖ №5.** Украина мен Қырым қақтығысын талқылау. Аналитикалық мақала. |  | 15 |
| 11  | **11-дәріс**. Ынталандыру техникасы  | 1  |   |
|  | **Семинар сабағы**. Келіссөздерді аяқтау, бірнеше келіссөздер.  | 1  | 5  |
| 12  | **12-дәріс**. Келіссөздердің қорытынды құжаттары  | 1  |   |
|  | **Семинар сабағы**. Келіссөздердің нәтижелерін талдау.  | 1  | 5  |
| 13 | **13-дәріс.** Манипуляция тұжырымдамасының психологиялық мәні, келіссөздерде манипуляция, манипуляцияны және келіссөздерде манипуляциядан қорғайтын психологиялық қорғауды тану.  | 1  |   |
|  | **Семинар сабағы** . Манипуляция  | 1  | 5  |
|  | **СОӨЖ** кеңес беру және СӨЖ қабылдау**СӨЖ №6.**  Бір өңірдегі әлеуметтік процестерді талдау  |   | 15 |
| 14  | **14-дәріс** **.** Төрт түрдегі сенімді әсер  | 1  |   |
|  | **Семинар сабағы** . Келіссөздің негізгі тактикалық әдістері.  | 1  | 5  |
|  | **СОӨЖ** кеңес беру және СӨЖ қабылдау **СӨЖ №7** Дөңгелек үстел (қазіргі заман қақтығысын шешу жолдары бойынша дөңгелек үстел өткізу) |  | 15 |
| 15 | **15-дәріс** . Қарсылықтармен жұмыс істеу, дәлелдеу әдістері және белсенді тыңдау дағдылары.  | 1  |   |
|  | **Семинар сабағы** **.** Тоқтату тактикасы.  | 1  | 5  |
|   | **АБ 2**.  |   | 100  |
|   | **Емтихан**  |   | **100**  |

|  |  |
| --- | --- |
| Философия және саясаттану факультетінің деканы | Масалимова А.Р. |
| Факультеттің әдістемелік бюросының төрайымы | Жұбаназарова Н.С. |
| Кафедра меңгерушісі | Насимова Г.О. |
| Дәріскер  | Абжаппарова А.А. |